

Số: /KH-UBND

Phú La, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ
Thành ủy Hà Nội về "Tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm
giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội" năm 2025**

Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 21/02/2025 của UBND quận Hà Đông thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Thành ủy Hà Nội. UBND phường Phú La xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao hiệu lực hiệu quả quản lý nhà nước, góp phần củng cố, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh.
- Chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ và phẩm chất đạo đức, lối sống cho cán bộ, công chức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.
- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức trách nhiệm, thái độ ứng xử, tác phong làm việc của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ, đặc biệt trong việc giải quyết thủ tục hành chính.
- Đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành; nâng cao năng lực cạnh tranh, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp và người dân.

2. Yêu cầu.

- Quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội.
- Xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm, nhiệm vụ của từng đơn vị. Việc xác định nội dung công việc phải theo phương châm 5 rõ "Rõ người, rõ việc, rõ quy trình, rõ trách nhiệm và rõ hiệu quả" và coi trọng "Lấy hiệu quả công việc để đánh giá chất lượng đội ngũ cán bộ", gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, sáng tạo, tích cực của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, nhất là người đứng đầu với quyết tâm chính trị cao, hành động quyết liệt, hiệu quả, đúng quy định.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp một cách đồng bộ, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm với lộ trình phù hợp; đảm bảo sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các ngành, các đơn vị trong giải quyết công việc, thực thi nhiệm vụ được giao.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP.

1. Đẩy mạnh phổ biến, quán triệt, tuyên truyền và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính và trách nhiệm giải quyết các công việc, trong đó tập trung vào các nội dung sau: Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 171-KH/TU ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội thực hiện Chỉ thị về tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị Thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 226-KH/QU ngày 30/8/2023 của Quận ủy Hà Đông, Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 21/02/2025 của UBND quận Hà Đông về thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Thành ủy Hà Nội.

2. Bám sát các văn bản chỉ đạo của Thành phố và Quận về triển khai thi hành Luật Thủ đô, công tác sắp xếp tinh gọn bộ máy và nhiệm vụ về phát triển kinh tế - xã hội, công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực đề cụ thể hoá, thực hiện quyết liệt, đảm bảo hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả; nâng cao chất lượng các cuộc họp và ban hành văn bản của UBND phường, chỉ đạo theo hướng rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ nguyên tắc những nội dung phải bàn tập thể; cá thể hoá trách nhiệm cá nhân từng đồng chí cán bộ, công chức bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ hiệu quả, rõ trách nhiệm; phát huy vai trò, trách nhiệm của các Phó Chủ tịch UBND phường đối với lĩnh vực được phân công.

3. Căn cứ tình hình thực hiện và các quy định mới của Thành phố, của quận rà soát, sửa đổi, bổ sung và thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của cơ quan, đơn vị, trong đó phải đưa nội dung thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc, văn hóa công sở, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao tinh thần, thái độ làm việc, hiệu quả, chất lượng công tác của mỗi cán bộ, công chức vào nội quy, quy chế làm việc. Nâng cao chất lượng các cuộc họp và ban hành văn bản chỉ đạo theo hướng rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ hiệu quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tuân thủ, chấp hành nghiêm túc thứ bậc, kỷ cương, kỷ luật hành chính; thực hiện nghiêm Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

4. Rà soát, đánh giá tiến độ, chất lượng việc thực hiện các Kết luận, chỉ đạo của Thành phố, Quận ủy, UBND quận, Chủ tịch UBND quận và Đảng ủy phường; đảm bảo tiến độ phối hợp công tác giải phóng mặt bằng các dự án trên địa bàn phường; thống kê, báo cáo toàn bộ các nhiệm vụ, công việc của UBND

phường; báo cáo, đề xuất phương hướng xử lý những nội dung không thuộc thẩm quyền.

5. Đẩy mạnh thực hiện cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ; xây dựng quy trình nội bộ, công khai danh mục, quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo quy định; nghiêm cấm cán bộ, công chức tiếp nhận hồ sơ, giải quyết công việc hành chính ngoài trụ sở của cơ quan; không gây phiền hà, sách nhiễu, cửa quyền, hách dịch khi giải quyết công việc đối với doanh nghiệp và người dân. Trong thực hiện công vụ, thực hiện nhiệm vụ, công tác được giao, mỗi cán bộ, công chức phải có trách nhiệm hướng dẫn, công khai quy trình thực hiện đã được cấp có thẩm quyền ban hành; khi tiếp nhận hồ sơ chỉ được yêu cầu người dân, doanh nghiệp chỉnh sửa, bổ sung hồ sơ tối đa một lần; trường hợp công việc kéo dài quá thời gian quy định phải có văn bản trả lời, nêu rõ lý do chính đáng. Đối với lĩnh vực liên quan trực tiếp đến người dân, doanh nghiệp như: Đất đai, tư pháp, xây dựng... phải thường xuyên rà soát, đề xuất đơn giản hóa thủ tục hành chính theo hướng cắt giảm tối đa các yêu cầu, điều kiện của hồ sơ, các quy trình, thời gian thực hiện; đồng thời bố trí cán bộ, công chức có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức tốt để hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.

Đánh giá kết quả thực hiện ủy quyền giải quyết TTHC theo Quyết định số 4610/QĐ-UBND ngày 22/11/2022 của UBND Thành phố đối với những nội dung thuộc thẩm quyền của phường. Tiếp tục rà soát các yêu cầu, điều kiện và đề xuất tháo gỡ các vấn đề vướng mắc trong quá trình thực hiện, xác định những vấn đề vượt thẩm quyền để kịp thời báo cáo, xin ý kiến cấp có thẩm quyền trong quá trình triển khai thực hiện nhằm đảm bảo việc thực hiện tối đa các phương án ủy quyền đã được phê duyệt.

6. Nêu cao tinh thần trách nhiệm, nêu gương trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao của người đứng đầu cơ quan. Kiên quyết đấu tranh phòng, chống các biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc tại đơn vị.

7. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đối với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và việc thực hiện quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức. Xử lý nghiêm trách nhiệm tổ chức, cá nhân và những người, cơ quan, tổ chức liên đới đối với người đứng đầu cơ quan để xảy ra việc cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây những phiền hà trong việc tiếp nhận, giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp. Khen thưởng, động viên, khuyến khích các cá nhân năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung, có thành tích theo Kết luận số 14-KL/TW của Bộ Chính trị và quy định của pháp luật có liên quan. Nghiên cứu các giải pháp để cải thiện, nâng cao thu nhập cho đội ngũ cán bộ, công chức phường.

8. Thường xuyên rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định có liên quan; kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung.

9. Thực hiện nghiêm việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ

và kiên quyết đề nghị điều chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức mà cơ quan, tổ chức nhận được nhiều đơn thư, phản ánh, có dư luận xấu; xử lý nghiêm cán bộ, công chức vi phạm, đặc biệt các trường hợp tái phạm, có tổ chức; kịp thời phát hiện những sơ hở trong cơ chế, chính sách, công tác quản lý để đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc đánh giá cán bộ, công chức hàng tháng theo quy định.

10. Đánh giá về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, hiệu quả hoạt động, các vấn đề tồn tại, hạn chế, vướng mắc trong việc triển khai nhiệm vụ để có giải pháp khắc phục triệt để tình trạng bỏ sót hoặc chồng chéo. Tiếp tục triển khai việc sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, Thành phố và quận.

11. Tăng cường công tác kiểm tra kịp thời chấn chỉnh, ngăn ngừa, xử lý nghiêm các sai phạm, đặc biệt tập trung các lĩnh vực: Quản lý đất đai, quản lý trật tự xây dựng...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các ngành, đoàn thể phường.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội; Kế hoạch số 171-KH/TU ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội; Kế hoạch số 226-KH/QU của Ban Thường vụ Quận ủy; Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 21/02/2025 của UBND quận Hà Đông và Kế hoạch của UBND phường.

- Thường xuyên rà soát, hoàn thiện, ban hành các quy chế, quy trình đảm bảo sự lãnh đạo thông suốt, hiệu quả từ phường tới Chi hội đoàn thể các tổ dân phố. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin tại UBND phường.

- Tiếp tục nỗ lực, có giải pháp cải thiện, nâng cao các chỉ số CCHC (PAR INDEX), chỉ số hài lòng về sự phục vụ của cơ quan hành chính (SIPAS), chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI).

2. Văn phòng UBND phường.

- Là cơ quan đầu mối theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch.

- Chủ trì nghiên cứu, rà soát, đề xuất đơn giản hóa các quy trình TTHC trong việc giải quyết công việc của người dân, tổ chức theo hướng giảm yêu cầu, điều kiện và rút ngắn thời gian giải quyết.

- Đánh giá kết quả thực hiện ủy quyền giải quyết TTHC. Tiếp tục rà soát các yêu cầu, điều kiện và đề xuất tháo gỡ các vướng mắc trong quá trình thực hiện, xác định những vấn đề vượt thẩm quyền để kịp thời báo cáo, xin ý kiến cấp có thẩm quyền trong quá trình triển khai thực hiện nhằm đảm bảo việc thực hiện tối đa các phương án ủy quyền đã được phê duyệt.

- Tham mưu UBND phường đề xuất UBND quận bố trí, điều chuyển cán bộ, công chức không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, có biểu hiện vi phạm kỷ luật kỷ

cương và trách nhiệm giải quyết công việc theo tinh thần Chỉ thị 24-CT/TU ngày 07/8/2023 đã bị cảnh báo, nhắc nhở nhưng chậm khắc phục, nhất là những trường hợp trực tiếp giải quyết công việc liên quan tổ chức, doanh nghiệp, người dân; tham mưu UBND phường đề xuất UBND quận thực hiện tạm đình chỉ công tác, tạm thời chuyển vị trí công tác khác đối với cán bộ, công chức trong trường hợp cần thiết hoặc khi có dấu hiệu vi phạm pháp luật; chủ động tham mưu UBND phường đề xuất UBND quận thực hiện việc luân chuyển, điều động theo tinh thần chỉ đạo của Chỉ thị số 24-CT/TU và Kế hoạch số 226-KH/QU của Ban Thường vụ Quận ủy.

- Nghiên cứu, đề xuất xây dựng cơ chế khen thưởng, động viên, khuyến khích các cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm vì lợi ích chung trong triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Công chức Tư pháp Hộ tịch.

- Chủ trì, phối hợp với các công chức chuyên môn rà soát các văn bản quy phạm pháp luật cấp trên ban hành; kịp thời tham mưu UBND phường đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

4. Bộ phận Văn hóa Thông tin và Đài truyền thanh phường.

Tham mưu UBND phường triển khai, thực hiện Chương trình chuyển đổi số; xây dựng chính sách, chiến lược phát triển và sử dụng dữ liệu số. Biên tập nội dung các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn; kết quả thực hiện của UBND phường; thường xuyên cập nhật và đưa tin trên Đài truyền thanh phường và các tổ dân phố trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về *"Tăng cường kỷ luật, kỷ cương và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội"* năm 2025. UBND phường đề nghị các ngành, đoàn thể, bộ phận chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND quận Hà Đông;
- TT Đảng ủy - UBND phường;
- UB MTTQ, các ngành, đoàn thể phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phan Cao Đăng

