

Số: 34/KH-UBND

Phú La, ngày 13 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Rà soát, phối hợp đánh giá thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn phường Phú La

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

Qua công tác rà soát, đánh giá kịp thời phát hiện các quy định, các thủ tục hành chính không cần thiết, không còn phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thủ tục hành chính đề xuất, kiến nghị UBND quận, UBND thành phố Hà Nội quyết định bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ nhằm đảm bảo đơn giản hóa thủ tục hành chính và các quy định có liên quan gắn với tiết kiệm thời gian, chi phí của nhân dân, tổ chức và cơ quan hành chính nhà nước; tăng cường thực hiện liên thông thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu.

- Nội dung phù hợp với kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 trên địa bàn quận Hà Đông.

- Hoạt động rà soát TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, có trọng tâm và đạt kết quả cao, đảm bảo một thủ tục được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp, với chi phí thấp nhất, lợi ích được cao nhất.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN.

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên hệ thống Đài truyền thanh phường.

2. Thường xuyên rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường theo các Quyết định công bố của UBND thành phố Hà Nội, bảo đảm tất cả các TTHC được công khai theo quy định của pháp luật và Thành phố.

3. Thực hiện và phối hợp thực hiện nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch của UBND quận.



4. Tham gia tập huấn nghiệp vụ cho lãnh đạo UBND phường phụ trách công tác kiểm soát TTHC, cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC, do UBND quận tổ chức.

5. Xây dựng các kế hoạch nhằm triển khai đồng bộ, có hiệu quả nhiệm vụ rà soát, phối hợp đánh giá TTHC năm 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC phường: Tham mưu UBND phường theo dõi, triển khai thực hiện kế hoạch. Tổng hợp kịp thời báo cáo UBND quận những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện rà soát các quy định, TTHC có liên quan. Báo cáo kết quả rà soát TTHC năm 2023 về UBND quận (qua Văn phòng HĐND & UBND quận) theo yêu cầu.

2. Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường chủ động, thường xuyên rà soát, đánh giá TTHC thuộc phạm vi tham mưu và giải quyết để kịp thời phát hiện các quy định, các TTHC không cần thiết, không còn phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và các TTHC để báo cáo UBND quận (*báo cáo hàng quý gửi trước ngày 10 của tháng cuối quý về Văn phòng UBND phường để tổng hợp*).

3. Bộ phận VHXH phường: Tham mưu thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định về kiểm soát TTHC đến cán bộ, công chức và trên hệ thống Đài truyền thanh phường đến người dân trên địa bàn phường.

4. Bộ phận Kế toán tài chính phường: Tham mưu UBND phường thực hiện đầy đủ chế độ chi và thanh quyết toán theo đúng quy định cho cán bộ được phân công làm đầu mối kiểm soát TTHC phường và các chế độ khác theo quy định.

(*Các bộ phận chuyên môn phường báo cáo khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện hàng quý gửi trước ngày 10 của tháng cuối quý về Văn phòng UBND phường để tổng hợp*).

Trên đây là Kế hoạch rà soát, phối hợp đánh giá TTHC năm 2023 của phường Phú La, yêu cầu các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND quận Hà Đông;
- TT Đảng ủy-UBND phường;
- Các bộ phận liên quan;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Phương Anh