

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Sở Chỉ huy phòng chống dịch COVID-19 phường Phú La

Thực hiện Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 23/7/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện giãn cách xã hội trên địa bàn Thành phố để phòng chống dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 485/QĐ-UBND ngày 24/7/2021 của UBND phường Phú La về việc thành lập Sở Chỉ huy phòng chống dịch COVID-19 phường Phú La (sau đây gọi tắt là Sở Chỉ huy phường);

Sở chỉ huy phường phân công nhiệm vụ các thành viên

1. Ông Phan Cao Đăng - Chủ tịch UBND phường - Chỉ huy trưởng

- Phụ trách, chỉ đạo, điều hành chung hoạt động của Sở Chỉ huy phường, theo sự chỉ đạo của Trung ương, Thành phố, Quận; Chịu trách nhiệm trước Sở chỉ huy quận Hà Đông về công tác phòng chống dịch trên địa bàn.

- Báo cáo UBND Quận, Đảng ủy phường về các hoạt động phòng, chống dịch trên địa bàn phường.

- Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Sở Chỉ huy phường; Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Sở Chỉ huy phường; Chỉ đạo, giám sát, đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo phường, Sở Chỉ huy trong việc tổ chức triển khai các nhiệm vụ được phân công.

2. Bà Nguyễn Phương Anh, Phó Chủ tịch UBND phường - Phó Chỉ huy trưởng thường trực:

- Thay mặt Chỉ huy trưởng phường thực hiện các nhiệm vụ của Sở Chỉ huy phường khi được phân công.

- Giúp Sở Chỉ huy phường điều hành, chỉ đạo trực tiếp các hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn phường.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh của các bộ phận, ngành, đoàn thể, các tổ dân phố, các thành viên và các nhiệm vụ khác khi được Chỉ huy trưởng ủy quyền, phân công.

- Chỉ đạo các trường học trên địa bàn phường chủ động triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Thành phố, quận.

3. Ông Lê Trung Dũng, Phó Chủ tịch UBND phường - Phó Chỉ huy trưởng:

- Phụ trách chỉ đạo, điều hành công tác hậu cần, thực hiện việc mua sắm, dự trữ và cấp phát đầy đủ, kịp thời vật tư, trang thiết bị, hoá chất cho công tác phòng chống dịch trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo, điều hành đảm bảo nguồn cung ứng thực phẩm cho nhân dân trên địa bàn phường trong mọi cấp độ dịch.



- Phụ trách điều hành, chỉ đạo công tác bảo đảm an ninh trật tự, khoanh vùng cách ly trên địa bàn.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh của các bộ phận, ngành, đoàn thể, các tổ dân phố, các thành viên và các nhiệm vụ khác khi được Chỉ huy trưởng uỷ quyền, phân công.

4. Bà Đặng Thị Vân Anh, Trưởng trạm Y tế - Thành viên:

- Giúp việc Chỉ huy trưởng trong tổ chức thực hiện hoạt động phòng chống dịch; Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch, các văn bản chỉ đạo hoạt động phòng, chống dịch; Điều hành và phân công nhiệm vụ cho cán bộ trong cơ quan thường trực của Sở chỉ huy phường.

- Tổ chức thực hiện các công việc được phân công; Chủ trì, phối hợp với các bộ phận, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện tốt các hoạt động phòng, chống dịch theo từng cấp độ dịch bệnh.

- Chủ động cập nhật, nắm bắt tình hình, diễn biến của dịch; Thông tin kịp thời, chính xác về tình hình dịch bệnh trên địa bàn; Kịp thời tham mưu Sở chỉ huy phường các giải pháp tăng cường phòng chống dịch.

- Tham mưu Sở Chỉ huy phường tăng cường công tác truyền thông, kiểm tra, giám sát hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại các tổ dân phố, các cơ quan, đơn vị,... trên địa bàn phường.

- Rà soát, đề xuất kinh phí cho hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Tổng hợp báo cáo kịp thời, đầy đủ, chính xác các hoạt động phòng, chống dịch theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

5. Ông Phạm Văn Vịnh, Viên chức y tế phụ trách PCD - Thành viên:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch hoạt động về chuyên môn kỹ thuật của Trạm Y tế phường, công tác tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19; Hướng dẫn chuyên môn, giám sát, xử lý dịch bệnh và các biện pháp phòng Covid-19 cho các cán bộ tham gia phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn của cấp trên; Tổ chức điều tra dịch tễ, khoanh vùng xử lý triệt để, kịp thời không để dịch bệnh lây lan.

- Bố trí khu vực cách ly đặc biệt, có đủ trang thiết bị cấp cứu, điều trị để tiếp nhận điều trị người bệnh khi có ca bệnh. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, hóa chất, trang thiết bị phòng, chống dịch đáp ứng tình huống dịch xảy ra.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác phòng chống dịch; Giám sát, phát hiện kịp thời các ca bệnh, các trường hợp nghi mắc bệnh trên địa bàn; Lập danh sách, theo dõi sức khỏe những người đi từ vùng có dịch về, người trong diện nghi ngờ, tiếp xúc gần với người mắc bệnh hoặc người nghi mắc bệnh.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác chuyên môn cho Sở Chỉ huy phường theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

6. Bà Lê Thị Tuyền, Công chức Văn phòng-Thống kê - Thành viên:

- Giúp Sở chỉ huy phường thẩm định kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Sở Chỉ huy phường. Tham mưu giám sát việc triển khai các hoạt động phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của các bộ phận, ngành, đoàn thể, các tổ dân phố, các cơ quan đơn vị.

- Đề xuất khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phòng chống dịch.

- Phối hợp Trạm Y tế báo cáo hoạt động phòng chống dịch của phường về Sở Chỉ huy quận.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

7. Bà Nguyễn Thị Linh, Công chức Tài chính - Kế toán - Thành viên:

- Phối hợp với Trạm Y tế tham mưu về kinh phí phòng chống dịch, bảo đảm bố trí kịp thời, đủ kinh phí cho hoạt động phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

8. Ông Trịnh Xuân Hoàn, Trưởng Công an phường - Thành viên:

- Chỉ đạo lực lượng Công an phường phối hợp với ngành Y tế trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

- Đảm bảo an ninh trật tự trong công tác phòng, chống dịch; Kiểm tra các cơ sở kinh doanh dịch vụ lưu trú trên địa bàn; Xác minh và xử lý nghiêm các trường hợp tung tin không đúng, gây hoang mang trong cộng đồng.

- Phân công cán bộ phối hợp với ngành Y tế thực hiện áp dụng biện pháp cưỡng chế cách ly y tế theo quy định của pháp luật; Giám sát việc thực hiện cưỡng chế cách ly y tế (khi cần).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do chỉ huy trưởng phân công.

9. Ông Bùi Đức Chi, Chỉ huy Trưởng Ban chỉ huy quân sự phường - Thành viên:

- Chuẩn bị lực lượng, phương tiện, sẵn sàng kết hợp quân dân y triển khai công tác phòng chống dịch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

10. Bà Đỗ Thị Minh Nguyệt, Công chức Văn hóa - Xã hội - Thành viên:

- Tham mưu, đảm bảo an sinh xã hội đối với đối tượng chính sách, người yếu thế, có hoàn cảnh khó khăn, hộ kinh doanh, người lao động... theo Quyết định số 3642/QĐ-UBND ngày 21/7/2021 của UBND Thành phố, hỗ trợ kịp thời đối với trường hợp tử vong do bệnh dịch.

- Chỉ đạo nghiêm việc phòng chống dịch COVID-19 tại các cơ sở bảo trợ xã hội trên địa phương.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

11. Bà Cần Thị Hải Yến, Công chức Văn hóa - Xã hội - Thành viên:

- Chỉ đạo công tác phối hợp với các ngành liên quan và UBND các phường kiểm tra, xử lý các cơ sở kinh doanh đầu cơ tăng giá trái quy định của pháp luật.

- Triển khai công tác đảm bảo cung ứng lương thực, thực phẩm, nhu yếu phẩm, hàng hóa thiết yếu phục vụ Nhân dân trên địa bàn; có phương án dự trữ trong tình huống phải kéo dài thời gian thực hiện giãn cách xã hội.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

12. Ông Đỗ Trọng Anh, Cán bộ Đài truyền thanh phường - Thành viên:

- Phối hợp với Trạm Y tế phường tuyên truyền, thông tin kịp thời, chính xác về diễn biến dịch bệnh để người dân chủ động phòng chống bệnh dịch và hợp tác với cơ quan y tế, tránh để người dân hoang mang.

- Đẩy mạnh thông tin tuyên truyền về công tác phòng chống dịch COVID-19, các chỉ đạo của Trung ương, Thành phố, quận.

- Phối hợp Công an phường xử lý nghiêm các trường hợp thông tin sai lệch, gây hoang mang, hiểu nhầm ảnh hưởng đến công tác phòng chống dịch bệnh trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

13. Ông Nguyễn Tiến Lâm, Công chức Tư pháp - Hộ tịch - Thành viên:

- Chỉ đạo theo dõi thi hành pháp luật và quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính trong công tác phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

14. Ông Nguyễn Tuấn Anh, Tổ trưởng tổ QLĐT&KTXD phường - Thành viên:

- Rà soát toàn bộ các công trình xây dựng, yêu cầu khai báo cho cơ quan y tế phường khi phát hiện có công nhân, người lao động tại công trường có triệu chứng hoặc nghi ngờ mắc bệnh.

- Chỉ đạo, giám sát nghiêm việc tạm dừng thi công các công trình xây dựng dân dụng trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng phân công.

Sở Chỉ huy phường yêu cầu các đồng chí thành viên nghiêm túc thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chỉ huy trưởng để chỉ đạo, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND quận Hà Đông;
- Phòng Y tế quận;
- TT Đảng ủy, UBND quận;
- Các thành viên Sở chỉ huy phường;
- Lưu: VT, BCĐ.



CHỈ HUY TRƯỞNG

CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Phan Cao Đăng

